



COMUNE DI RAVELLO

PROVINCIA DI SALERNO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 114 DEL 27/09/2018

OGGETTO: MODIFICA ART.23 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventisette** del mese di **settembre** alle ore **11,35** con prosieguo, nella Sede Municipale, convocata nei modi e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
SALVATORE DI MARTINO	SINDACO	SI
SALVATORE DI PALMA	ASSESSORE	NO
NATALIA PINTO	ASSESSORE	SI

Il Sindaco **Avv. Salvatore Di Martino** assume la presidenza e, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Assiste con funzioni consultive, referenti e di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4 lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il Segretario Comunale Dott. **Pasquale Marrazzo**.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta del Sindaco ad oggetto: **“Modifica art. 23 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”**, che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTO il D.Lgs.n.267/2000;

Visti i pareri, acquisiti sulla proposta di deliberazione, di regolarità tecnica e di regolarità contabile, favorevolmente espressi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.L.gs. 18/08/2000. n. 267, dal Responsabile del Servizio “Finanziario”;

CON VOTAZIONE unanime, favorevole, espresso con le modalità e le forme di legge;

D E L I B E R A

1. Di rendere parte integrante e sostanziale del presente provvedimento la narrativa che precede;
2. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto: **“Modifica art. 23 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”**.
3. Di dichiarare la presente deliberazione, con votazione separata ed unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.gs.267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- GIUNTA COMUNALE
- CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto:

Modifica art.23 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi.

ANNOTAZIONI DI SERVIZIO

Il Responsabile del Servizio

ANNOTAZIONI DI SERVIZIO

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che, il Commissario Straordinario, con deliberazione n. 24 del 30.12.2010, assunti i poteri di cui all' art. 42 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 ha approvato i criteri generali quali linee fondamentali di organizzazione degli uffici e dei servizi, in attuazione dei principi indicati nell'art. 2 del D.lgs. n. 165/2001 e in ragione di quanto fissato dal D.lgs. n. 150/2009 di riforma del pubblico impiego al fine di adeguare la struttura comunale e la loro azione ai mutamenti prodottisi nella realtà amministrativa locale;

VISTA la delibera di G.C. N.10 del 06/02/2015 con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di cui all'art. 89 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

PRESO atto della dotazione del personale in servizio;

CONSIDERATO che in data 21/05/2018 è stato sottoscritto il nuovo CCNL Funzioni Locali per il triennio 2016-18, il quale prevede all'art. 17, comma 3, una specifica deroga con la possibilità di attribuire la posizione organizzativa al personale di categoria C;

CONSIDERATO che, al fine di garantire un modello organizzativo dell'Ente che possa tendere all'erogazione di servizi e prodotti - richiesti dagli utenti esterni o interni o comunque dovuti - orientati al miglior soddisfacimento delle aspettative sotto il profilo quali/quantitativo, all'impiego ottimale delle risorse umane disponibili, nonché caratterizzati dal necessario grado di dinamicità e flessibilità connesso alle emergenti esigenze che nel tempo possono manifestarsi in considerazione dell'evoluzione normativa e dei processi economici e sociali del contesto locale è intendimento dell'Amministrazione Comunale intervenire modificando la disciplina per la sostituzione dei responsabili di P.O., al fine di scongiurare eventuali criticità gestionali e garantire il buon andamento dell'azione amministrativa;

VERIFICATA l'opportunità procedere alla modifica del suddetto Regolamento alla luce della disciplina del nuovo CCNL riguardante la sostituzione dei Responsabili di P.O.;

VISTO l'art. 23 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi che di seguito si riporta:

Art.23

Sostituzioni dei Responsabili di Servizio. Assenze

1. In caso di assenza o impedimento di un responsabile incaricato di posizione organizzativa, il Sindaco può provvedere all'attribuzione temporanea a funzionario di categoria D, se presente nel servizio, in mancanza ad altro Responsabile di servizio in possesso dei requisiti professionali richiesti ovvero, in mancanza, mediante conferimento della reggenza al Segretario comunale.

2. Qualora si dovessero verificare casi di incompatibilità, la sostituzione del responsabile avviene nel rispetto dei criteri indicati al comma 1.

3. In caso di assenza per una durata superiore a trenta giorni e non dovuta a ferie e fatti salvi i casi in cui la legge o il CCNL provvede diversamente, viene sospesa la retribuzione di posizione del responsabile assente. Dello svolgimento di tali compiti da parte del sostituto, si tiene conto nell'ambito della retribuzione di risultato.

4. I Responsabili di Servizio informano il Segretario comunale in merito all'utilizzo delle assenze retribuite. Per motivate esigenze di servizio il Segretario comunale può differire, interrompere o sospendere i periodi di ferie dei Responsabili di Servizio.

RITENUTO quindi di dover sostituire il testo dell'art.23 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi con il nuovo testo del medesimo articolo;

DATO atto che con nota prot.n.14313 del 17.09.2018 è stata data informazione alle OO.SS. in merito ai contenuti della modifica del citato articolo;

ACQUISITI i pareri ex.art.49 del D.Lgs n.267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

PROPONE

Di modificare il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi allegato alla deliberazione G.C. n.10 del 06.02.2015, sostituendo il testo dell'art. 23 con le modifiche di seguito riportate:

Art. 23

Sostituzioni dei Responsabili di Servizio. Assenze

- 1. In caso di assenza o impedimento di un responsabile incaricato di posizione organizzativa, il Sindaco può provvedere all'attribuzione temporanea a funzionario di categoria D, se presente nel servizio, in mancanza ad altro Responsabile di servizio o in possesso dei requisiti professionali richiesti ovvero, in mancanza, mediante conferimento della reggenza a dipendente di categoria C o al Segretario comunale.*
- 2. In caso di vacanza del posto di Responsabile incaricato di posizione organizzativa, qualora non sia possibile attribuire le funzioni ad altro Responsabile di posizione organizzativa attinente per competenza o a dipendente di pari categoria per assenza o impedimenti nello svolgimento delle competenze professionali, le stesse possono essere temporaneamente attribuite con l'osservanza delle condizioni e modalità previste dalla normativa vigente in materia a personale di categoria inferiore alla D di C o al Segretario comunale in relazione alle competenze richieste. L'attribuzione alla categoria C è eccezionale e temporanea.*
- 3. Qualora si dovessero verificare casi di incompatibilità o impedimenti, la sostituzione del responsabile avviene nel rispetto dei criteri indicati al comma 1, qualora non sia possibile attribuire le funzioni ad altro Responsabile di posizione organizzativa attinente per competenza o a dipendente di pari categoria per assenza o impedimenti nello svolgimento delle competenze professionali, le stesse possono essere temporaneamente attribuite con l'osservanza delle condizioni e modalità previste dalla normativa vigente in materia a personale di categoria inferiore alla D di C o B e al Segretario comunale in relazione alle competenze richieste. L'attribuzione alla categoria C o B è eccezionale e residuale.*
- 4. In caso di assenza per una durata superiore a trenta giorni e non dovuta a ferie e fatti salvi i casi in cui la legge o il CCNL provvede diversamente, viene sospesa la retribuzione di posizione del responsabile assente. Dello svolgimento di tali compiti da parte del sostituto, si tiene conto nell'ambito della retribuzione di risultato.*
- 5. I Responsabili di Servizio informano il Segretario comunale in merito all'utilizzo delle assenze retribuite. Per motivate esigenze di servizio il Segretario comunale può differire, interrompere o sospendere i periodi di ferie dei Responsabili di Servizio.*

2. Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

OGGETTO: **Modifica art.23 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.**

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
Artt. 49 comma 1° e 147/bis 1° comma –D.lgs n.267/2000

Il Responsabile del Servizio “ ”, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ESPRIME

PARERE CONTABILE POSITIVO

Li 27/09/2018

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Vincenza Lauretano

Parere di regolarità contabile
Artt.49- comma 1° e 147/bis 1° comma –D.lgs n.267/2000

Il Responsabile del Servizio “Finanziario”, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ESPRIME

PARERE CONTABILE POSITIVO

Li 27/09/2018

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Vincenza Lauretano

Il proponente

firma

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to Avv. Salvatore Di Martino

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Pasquale Marrazzo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

Su attestazione del responsabile della pubblicazione si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, in data Odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.ravello.sa.it) accessibile al pubblico (art.32, comma 1, L.18/06/2009 N.69), nonché nell'albo pretorio-on line dell'Ente.

Inoltre la presente deliberazione è stata comunicata in elenco, con posta elettronica, ai capogruppo consiliari (Art.125 D.Lgs .267/2000).

Il Responsabile della pubblicazione
F.to

Ravello 05/10/2018

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si certifica che

- X La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva con la pubblicazione, per decorrenza dei termini ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs n.267/2000

Ravello, 05/10/2018

F.to Il Segretario Comunale
Dott. Pasquale Marrazzo

E' copia conforme all'originale

Il Segretario Comunale
Dott. Pasquale Marrazzo